
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.033.677.458
BELTRAN
JAIME DAVID


FECHA DE NACIMIENTO 10-MAR-1986
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.67
ESTATURA
O+
G.S. Rh
M
SEXO
26-MAR-2004 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

JAIME DAVID BELTRAN



C.C:1033677458 de Bogotá
Cel.: 3022268132-3214309394
Email: ***Beltran355@gmail.com***

OBJETIVO

Vincularme a una empresa sólida cuyos objetivos y directrices, permitan expandir mi capacidad y creatividad de forma optima, aportando a la cimentación de metas conjuntas que posibiliten mi proyección personal y profesional.

PERFIL TECNICO LABORAL

Técnico en control y seguridad vial con experiencia en la realización de auditorías internas y revisoría, control de procesos e informes de procedimientos. Experiencia en el área de transporte como supervisor e Inspector. Manejo de herramientas office intermedio.
área de contacto y atención al cliente, realizando la asistencia, información y atención al cliente, gestión y manejo de bases datos, manejo de cartográfica para el contacto y atención al cliente, apoyo en el proceso de promoción de proyectos sociales, diligenciamiento y gestión de reportes e informes de información de usuario y clientes; desarrollando sus funciones con iniciativa, trabajo en equipo, orientación al resultado, persuasión y adaptabilidad.

ESTUDIOS REALIZADOS

BASICA PRIMARIA
-Institución Educativa Distrital Manuel Murillo Toro.
Bogotá
1996

SECUNDARIA
-Institución Educativa Distrital unidad básica ciudad de Bogotá

Bachiller con énfasis en sistemas.
Bogotá
2003

OTROS

Politécnico Agroindustrial
Técnico en Control y seguridad Vial
Bogotá
2023

-Fundación Universitaria del Área Andina
Técnico Auxiliar de Enfermería
Segundo semestre
Bogotá
2004

-Universidad católica de Colombia-fundación sirem
A.P.H (atención pre hospitalaria) base
Bogotá
2003

EXPERIENCIA LABORAL

CONSORCIO FUERZA OPERATIVA/Transmilenio S.a
Inspector
Realizar la supervisión de la operación en los distintos patios o pires designados por Transmilenio, informando cualquier novedad de la operación en tiempo real, participar de las diferentes campañas realizadas por el ente en la ciudad de Bogotá
Del 17/05/2023 a la fecha
Tel: 5349073

PROYECTAMOS COLOMBIA SAS
Entrevistador
Realizar el seguimiento para la agencia de renovación territorial, evaluando los programas pded programas con enfoque territorial, implementando levantamiento de información en la ciudad de Putumayo y sus municipios
Del 06/11/2022 al 08/12/2022

Tel: 5349073

Consorcio C&m/Transmilenio s.a
Auxiliar Supervisor centro de control
Realizar la interventoría y supervisión al sistema de transporte publico sitp, realizando los hallazgos y análisis en tiempo real dentro del centro de control del ente gestor.
Del 05/04/2022 al 16/10/2022
Tel 7434850

PROYECTAMOS COLOMBIA SAS
Encuestador
Realizar la construcción de la línea base del Sistema Distrital de Cuidado en el Distrito Capital, para la secretaria distrital de la mujer.
Del 06/12/2021 al 24/02/2022
Tel: 3043400442

CONSORCIO DOMUM/SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION
Encuestador Sisben
Aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología Sisbén en la modalidad a la demanda, en la ciudad de Bogotá y sus 20 localidades.
Incluidos los casos que resulten por acciones de tutela" para la Secretaria Distrital
De Planeación – SDP.
Del 30/09/2021 al 05/12/2021
Tel: 3056856100/3100470

Consultas mercadeo & sistemas sas
Encuestador
Realizar los distintos proyectos y evaluaciones de campo en la ciudad de Bogotá implementando las técnicas de recolección dadas para cada proyecto
Del 05/10/2019 al 15/12/2015
Tel: 4873366

KMP/Sec de educación Bogotá
Verificador técnico
Realizar visitas técnicas a los beneficiarios del programa movilidad escolar, dichas visitas realizadas en las 20 localidades de Bogotá, identificando e informando verificaciones en tiempo real de los domicilios de los beneficiarios.

Del 05/09/2019 al 30/09/2019
Tel: 9260976

Consorcio C&m/Transmilenio s.a
Supervisor centro de control
Realizar la interventoría al sistema de transporte publico sitp, realizando los hallazgos y análisis en tiempo real dentro del centro de control del ente gestor.
Del 02/07/2019 al 31/09/2019
Tel 7434850

KMP/Sec de educación Bogotá
Verificador técnico
Realizar visitas técnicas a los beneficiarios del programa movilidad escolar, dichas visitas realizadas en las 20 localidades de Bogotá, identificando e informando verificaciones en tiempo real de los domicilios de los beneficiarios.
Del 15/04/2019 al 30/06/2019

Policía nacional /aprendizaje interactivo
Realizar el Armado y entregas de los kid didácticos de la dirección nacional de transito DITRA en las ciudades de Bogotá, Tunja, Villavicencio, Ibagué, Bucaramanga, Medellín, Popayán, Pereira y Barranquilla
Del 10/01/2019 al 20/02/2019
TEL 3212537844 PT Ávila

Estadística y análisis y de proyectamos
Encuestador sisben
Aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología Sisbén en la modalidad a la demanda, en la ciudad de Bogotá y sus 20 localidades.
Incluidos los casos que resulten por acciones de tutela" para la Secretaria Distrital
De Planeación – SDP.
Del 28/05/2018 aL 20/12/2018
Tel 7448417

Gloria/pulso integral
Visitador
Realizar marcha blanca en la ciudad de Bogotá identificando los clientes existentes o no dentro de la ruta luego enseñar la misma ruta a vendedores y repartidores de la compañía
Del 01/05/2018 al 30/05/2018
Tel 5411777

Secretaria de educación/Britisch consult
Realizar la evaluación del convenio 1550 en los colegios del distrito, realizando evaluacion al rector docentes y estudiantes delas instituciones.

Del 26/01/2018 al 28/02/2018
Tel 3200977

Universidad de la Salle/De proyectos SAS
Unión temporal deasa
Encuestador sisben
Aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología Sisbén en la modalidad a la demanda, en la ciudad de Bogotá y sus 20 localidades.
Incluidos los casos que resulten por acciones de tutela" para la Secretaria Distrital
de Planeación – SDP.
Del 13/08/2017 al 25/09/2017
Tel 3100470-2111632

Universidad de Antioquia
Encuestador sisben
Aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología Sisbén en la modalidad a la demanda, en la ciudad de Bogotá y sus 20 localidades.
Incluidos los casos que resulten por acciones de tutela" para la Secretaria Distrital
de Planeación – SDP.
Del 20/02/2017 aL 01/07/2017
Tel 034- 2198314

Secretaria distrital de planeación/Ciatel
Caracterización familias del distrito
Encuestador
Realizar el levantamiento de información en las distintas localidades de Bogotá observando como estas conformadas las familias del distrito y saber si cuentas con ayudas económicas todo esto con el fin de mejorar las políticas públicas distritales
27/12/2016 al 30/01/2017
Tel 60008885

Fleichman food /Adecco
Censo ponderosa 2016
Encuestador
Realizar el censo en las distintas localidades de Bogotá para determinar los potenciales clientes de la firma y así aumentar su fuerza de venta
28/10/2016 al 30/11/2016
Tel 4471313

CNC-centro nacional de consultoría
Secretaria de salud-programa de salud publica
Supervisor de campo

Realizar la supervisión y monitorización de los encuestadores de campo, quienes debían realizar el levantamiento de información en la ciudad de Bogotá. Apoyando a los mismos con la cartografía, ubicación de los puntos y demás cosas del ejercicio
15/03/2016 al 22/05/2016
Tel 339

_____
JAIME DAVID BELTRAN
CC 1033677458 de Bogotá

Acta Individual de Grado

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL
CIUDAD DE BOGOTA
Carrera 25 No. 53B - 32 Sur
Teléfonos: 2037620 - 2707792
Bogotá, D.C.

Inscripción Dane 111001-14218 *Código Icfes 045401*

En la ciudad de Bogotá, D. C., a los diez (10) días del mes de Diciembre de Dos mil tres (2003), se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, los suscritos Rector y Secretaria Académica en la Rectoría de la ***INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL CIUDAD DE BOGOTÁ,*** *Institución aprobada hasta nueva visita en el Nivel de Educación Media Académica y autorizada por la Secretaría de Educación de Bogotá, D.C., para otorgar el título de* **Bachiller Académico** *según reconocimiento oficial No. 1679 del 28 de Mayo de 2002.*

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica se procedió a otorgar el título de:

BACHILLER ACADÉMICO
CON ORIENTACIÓN EN INFORMÁTICA

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación.

Jaime David Beltrán
T.I. 860310-53384 Bogotá

Es fiel copia tomada del acta original general No. 029 del 10 de Diciembre de 2003, Promoción (17), que consta de 131 estudiantes graduados; que comienza con el nombre de ***ABADÍA BUSTACARA ORIANA ANDREA*** *y termina con el nombre de:* ***YAZO ALFONSO RAQUEL JOHANNA***

Firmada por el Lic. ***FRANCISCO JAVIER JIMÉNEZ VIVAS*** *(Rector) y* ***ROSA DE QUIROGA*** *(Secretaria Académica).*

Dada en Bogotá, D.C., a los 10 días del mes de Diciembre de Dos Mil Tres (2003).

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron, en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7° del Decreto 180 de 1981 del MEN. El Diploma y el Acta de Grado no requieren Registro de la Secretaria de Educación, según Decreto No. 921 del 6 de Mayo de 1994.

FRANCISCO JAVIER JIMÉNEZ VIVAS
Rector
C.C. 361.589 Quipile (C/marca)

ROSA DE QUIROGA
Secretaria Académica
C.C. 41.536.252 Bogotá

KMP CONSULTING S.A.S
NIT: **900.458.773 - 6**
DIRECCION: Calle 99 # 11 B – 66 Oficina 402
TEL: 926 0976
Bogotá D.C.

CERTIFICA:

A quien interese.

El Sr. **Jaime David Beltrán** identificado con C.C. No. 1.033.677.458, laboró mediante contrato prestación de servicios No. 016 desde el día 20 de mayo de 2019 hasta el 29 de junio de 2019, desempeñándose en un cargo de **VERIFICADOR TÉCNICO.**

Las funciones ejecutadas durante su gestión fueron:

1. Abogar por el efectivo cumplimiento de las actividades que atiendan los objetivos y exigencias propias de la auditoria de subsidios de Transporte Escolar de la SED, contribuyendo a la consecución de los objetivos trazados por la Administración y los grupos de interés.

2. Realizar visitas de campo a las direcciones de residencia de los estudiantes seleccionados en la muestra, así como a las instituciones educativas registradas para la asignación del beneficio y las DILES, para ello el contratista deberá:

a) realizar las visitas correspondientes al total de los estudiantes asignados que cuenten con el subsidio y se haya realizado al menos una entrega del mismo, con el fin de verificar la información presentada del estudiante para la asignación y entrega del subsidio;
b) Utilizar los instrumentos de recolección y tabulación determinados por El Contratante;

c) Presentar informe cuantitativo y cualitativo mensual con el respectivo análisis de la información recopilada a través de las visitas realizadas, informe que contendrá la tabulación y análisis de la información recolectada en campo, según los registros con los que cuenta el aplicativo de movilidad escolar.

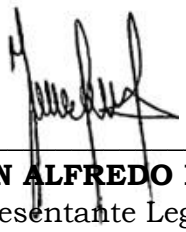
3. Portar, para efectos del trabajo en campo, los elementos de identificación otorgados por El Contratista aprobados por la SED.

4. Cumplir con la ejecución de todas las actividades y obligaciones del objeto contratado. 5. Las demás que conforme a la naturaleza del objeto contractual le sean delegadas.

La forma de pago se realizó por producto, $4.000 por encuesta domiciliaria. Más auxilio de Internet por (**$ 60.000**) SESENTA MIL PESOS M/CTE mensuales.

La presente certificación se expide a los 30 días del mes de agosto de 2019, a solicitud del interesado.

Cordialmente,



JUAN ALFREDO MARTINEZ YEPES
Representante Legal
Tel: 926 0976

ADM15 - 0562

LA SUSCRITA GERENTE DE TALENTO HUMANO
DE C & M CONSULTORES S.A.
NIT. 830.061.474-1

CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **JAIME DAVID BELTRÁN,** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.033.677.458 de Bogotá, D.C., prestó sus servicios como **AUDITOR DE CAMPO** desde el 8 de octubre de 2015 hasta el 30 de noviembre de 2015 para la ejecución de los contratos No. 1251, 1252 y 1250 de 2015, suscrito por nuestra organización con el Ministerio de Educación Nacional, cuyo objeto es: "*Realizar auditoria censal a la información de matrícula (oficial - contratada), planta de personal docente, directivo docente, administrativos y el directorio único de establecimientos educativos, DUE, reportadas a través de los sistemas de información que el Ministerio de Educación Nacional ha dispuesto para tal fin, en las entidades territoriales establecidas para la vigencia 2015." Grupos Nos. 1, 2 y 4, respectivamente.*

Sus principales obligaciones fueron:

- ✓ Realizar las visitas a los lugares en los cuales se realiza la auditoria presencial de matrícula, DUE y verificación en las sedes educativas cuando así lo amerite
- ✓ Implementar el procedimiento definido en la guía de visitas
- ✓ Aplicar los formatos para la recolección de información y datos de seguimiento al procedimiento establecido diligenciando la totalidad de las verificaciones y hallazgos evidenciados en las actas de visita, realizando el cargue directo de la misma en el sistema de información implementado
- ✓ Informar mediante el mecanismo de hallazgos de reporte inmediato sobre las situaciones observadas que evidencian supuestas irregularidades
- ✓ Asistir a las reuniones a que fuere convocado por el Supervisor o Coordinador de Campo
- ✓ Realiza visitas dentro de los horarios hábiles de funcionamiento de los establecimientos educativos / Sedes Educativas o Secretarías de Educación objeto de auditoría.
- ✓ Reportar los resultados cuantitativos y cualitativos de la visita realizada en los formularios del SIMADOMA publicado en la página WEB señalada de acuerdo con el instructivo suministrado
- ✓ Realizar personalmente las visitas de Auditoria no pudiendo delegar esta función en personas externas

Expedida en Bogotá el primer (01) día del mes de febrero del año dos mil dieciséis (2016).

Atentamente,

CATALINA BARRIOS HENAO

Proyectó: IGF

UNIÓN TEMPORAL DEASA 2017

NIT. 901.085.257-9

CERTIFICA

Que **JAIME DAVID BELTRAN** identificado con documento de identidad No. 1.033.677.458 de Bogotá, prestó sus servicios profesionales como encuestador desde el trece (13) de agosto de 2017 hasta el veinticinco (25) de septiembre de 2017, en el marco del contrato que tiene como objeto "*aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología Sisbén en la modalidad a la demanda, incluidos los casos que resulten por acciones de tutela*" para la Secretaria Distrital de Planeación – SDP.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los catorce (14) días del mes de noviembre de dos mil diecisiete (2017).

Cordialmente,

MARÍA FERNANDA PIEDRAHITA T.
Coordinadora Administrativa

LA REPRESENTANTE LEGAL DE
UNIÓN TEMPORAL SISBEN SDP 2018
CERTIFICA:

Que el Sr. JAIME DAVID BELTRAN, mayor de edad, identificada con C.C. N°**. 1033677458,** suscribió la siguiente órden de prestación de servicios con la Unión Temporal:

Contrato No	292-2018-7
Objeto	Prestar sus servicios como ENCUESTADOR en el desarrollo del contrato 292 de 2018 celebrado con la Secretaría de Planeación Distrital cuyo objeto es: Aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología SISBEN en la modalidad a la demanda, incluídos los casos que resulten por acción de tutela.
Fecha de Inicio del contrato:	**7/1/2018**
Fecha Fin del contrato:	12/21/2018

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los veinticuatro (24) días del mes de enero de 2018.

CAROL ANDREA NIÑO SUÁREZ
Representante Legal

INFOTIC SOLUCIONES INTELIGENTES	**UNIÓN TEMPORAL INFOTEL**	CIATEL

VERSION:	FECHA APROBACION:
001	29/09/2016

CERTIFICACIÓN LABORAL

Por medio de la presente me permito certificar que **JAIME DAVID BELTRAN,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1033677458, prestó sus servicios como **ENCUESTADOR**, bajo un **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** para el proyecto celebrado entre la Unión Temporal INFOTEL y la Secretaria Distrital de Planeación en el proyecto cuyo objeto corresponde a "Realizar un estudio descriptivo de caracterización de familias del Distrito a partir de la aplicación de la "Encuesta de Caracterización de Familias de la SDP", iniciado el 12 de Enero de 2017 y finalizado al 30 de Enero de 2017.

Las siguientes son las funciones realizadas:

1. Realizar la supervisión de las encuestas de Caracterización de Familias, desagregada a nivel estrato socioeconómico y localidad, tanto en el área urbana como rural del Distrito.
2. Revisar formatos de encuesta realizada en dispositivos móviles o en papel si el caso lo requiere.
3. Subir archivo debidamente diligenciado al aplicativo web correspondiente.
4. Corregir los errores que se identifiquen después de haber realizado la calidad respectiva de cada archivo(formato encuesta) diligenciado.
5. Realizar el reconteo para definir los hogares seleccionados y la persona que cumpla con las características requeridas para ser incluida dentro de la muestra.
6. Capacitar a cada encuestador antes de salir de campo.
7. Realizar el acercamiento con alcaldes locales y administradores de conjuntos residenciales
8. Revisar cada cuestionario para asegurarse de que todas las preguntas fueron realizadas y que todos los datos solicitados en el formato han sido colocados.
9. Corregir o completar información, entrevistando de nuevo a la persona informante.
10. Realizar el acompañamiento a cada uno de los encuestadores en caso que lo requiera.

Se expide la presente certificación al primer (01) día del mes de Febrero del 2017.

Cordialmente,

YOLANDA ANZOLA GONZÁLEZ
Directora de Recursos Humanos

Para confirmar los datos favor comunicarse con la directora de Recursos Humanos Yolanda Anzola Tel; 6000885 Ext; 109

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Certificado Oficial

Medellín, 19 de julio de 2017

EL GESTOR ADMINISTRATIVO DE
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN LABORAL

CERTIFICA:

Que JAIME DAVID BELTRAN, con cédula 1.033.677.458, prestó sus servicios a la Universidad como Contratista, por contrato prestación de servicios personales, en la Facultad Nacional de Salud Pública, para desarrollar las siguientes actividades en calidad de Encuestador: Realizar las visitas para aplicar 400 (cuatrocientas) encuestas del SISBEN en el aplicativo o formato de la SDP, incluyendo los casos que resulten por acciones de tutela, en el aplicativo o formato de la SDP, en las viviendas que lo soliciten, se realizará la encuesta, con base a los manuales del operativo de campo, manual del encuestador y a la capacitación que haya recibido. El trabajo o servicio realizado será reconocido con base al número de registros diligenciados de acuerdo con el siguiente detalle por tipo de registro: valor encuesta efectiva: $6.833 (seis mil ochocientos treinta y tres pesos m.l.). En desarrollo de Ia Adición y prórroga No 167-2016. D.C SDP Proyecto SISBEN Bogotá-UDEA.FNSP, proyecto que tiene por objeto aplicar la ficha de clasificación socioeconómica con base en la metodología SISBEN en, la modalidad a la demanda, incluidos los casos que resulten por acciones de tutela. Nota: El valor del contrato, incluye un apoyo económico para línea telefónica por un valor de $60.000 mensual y apoyo para gastos de desplazamiento por un valor diario de $8.000, el cual se pagará según el número de encuestas efectivas durante la vigencia del contrato. Obligaciones del contratista: Mantener una conducta adecuada durante todo el trabajo de campo y especialmente durante la entrevista, recordar que representa a una institución y es la imagen visible de esta. Llevar siempre consigo, durante el trabajo de campo, los documentos y distintivos que lo acreditan como encuestador(a). Es importante tener presente que es vital mantener un buen trato con el informante, realizar personalmente y con absoluta responsabilidad su trabajo. Velar por la integridad del material recibido para realizar el trabajo; y realizar devolución de los materiales al momento de finalizar el contrato. Facilitar el seguimiento a las acciones ejecutadas y entregar soporte y evidencias de sus acciones a quien lo indique el centro de Extensión. Tener disponibilidad de desplazarse a los sitios definidos por el proyecto, teniendo como base las necesidades en cuanto a fechas y horarios. Velar por la confidencialidad de la información generada en el desarrollo del contrato y garantizar los créditos y derechos de autor de la Secretaria. EN DESARROLLO DEL PROYECTO: EXT-SISBEN_BOGOTA_EXT-001-2016. Durante el periodo comprendido del 01 de marzo al 01 de julio de 2017.

Este documento se expide para trámites personales.

ÓSCAR GONZALO MONTOYA CASTRO
Autorizado para firmar certificaciones laborales mediante Resolución Rectoral 34283 de 2012

Vigilada Mineducación

S.E.I. S.A.
Sistemas Especializados de Información S.A.
En encuestas e información... ...Calidad por convicción!

SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION S.A. , SEI s.a.

NIT. 800.160.251-1

CERTIFICA

Que el señor(a) **JAIME DAVID BELTRAN** identificado(a) con la cédula de ciudadanía**No. 1033677458** prestó sus servicios para nuestra firma en los siguientes proyectos:

ARD-432 MINISTERIO DEL TRABAJO
EVALUACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY 1429 DE 2010, Y DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Entrevistador de encuestas por muestreo (2013-09-02 a 2013-10-22)

ARD-445 DPS-DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL
REALIZACION DEL ANALISIS Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACION A TRAVES DE ENCUESTAS DEL SISTEMA DE EVALUACION PERMANENTE SEP, APLICADAS A LAS FAMILIAS QUE HICIERON PARTE D ELOS PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA EJECUTADOS EN EL A?O 2011 Y 2012.
Entrevistador de encuestas por muestreo (2013-11-10 a 2013-12-14)

ARD-465 PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS
LEVANTAMIENTO DE LA LINEA BASE DEL ESTADO NUTRICIONAL Y ALIMENTARIO Y SITUACION DE LA POBLACION DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA EN COLOMBIA
Entrevistador de encuestas por muestreo (2014-03-02 a 2014-03-12)

ARD-456 DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION
REALIZAR UNA EVALUACION DE PROCESOS DE IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA PARA LA PREVENCION DEL EMBARAZO EN LA ADOLESCENCIA Y LA PROMOCION DE PROYECTOS DE VIDA
Entrevistador de encuestas por muestreo (2014-04-12 a 2014-05-29)

Expedida a solicitud del interesado a los diez días del mes de Junio de (2014).

Cordialmente,



JUAN RIVERA
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario 14668529911

(415)7707212489984(8020) 000001466852991 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1033677458	6	Impuestos de Bogotá 32	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1033677458	20040326

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BELTRAN		JAIME	DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

41. Dirección principal: CR 5 2 40 SUR BRR SAN ISIDRO

42. Correo electrónico: beltran355@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3022268132	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7320	20060419						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 49

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20)	55. Forma 56. Tipo; Servicio 1 2 3; 57. Modo; 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 05 - 05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RAMIREZ RANGEL XIMENA DEL PILAR

985. Cargo Gestor I

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CONSORCIO DOMUM
NIT 901.494.880-2

CERTIFICA

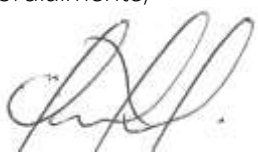
Que JAIME DAVID BELTRAN, identificada con documento de identidad No. 1.033.677.458, prestó sus servicios como ENCUESTADOR, para el proceso de consultoría que tiene por objeto: "Realizar la implementación del proceso de recolección por demanda de la metodología Sisbén IV 2021". Estos servicios fueron ejecutados desde el 30 de septiembre del 2021 hasta el 23 de octubre del 2021 y del 2 al 30 de noviembre del 2021.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Asistir y aprobar a las capacitaciones impartidas para la implementación de la metodología Sisbén IV, de acuerdo con los lineamientos del DNP y lo estipulado por la SDP.
2. Aplicar la encuesta en cada uno de los hogares existentes en las viviendas que se le asignen, de acuerdo con la metodología establecida, cumpliendo con la carga de trabajo diría asignada.
3. Llevar siempre, durante las labores de campo, el documento de identificación que lo acredite como parte del equipo Sisbén IV.
4. Recibir, responder por la integridad y buen funcionamiento y velar por la conservación del DMC, junto con sus accesorios y demás materiales requeridos para realizar la aplicación de la encuesta.
5. Verificar que el DMC funcione correctamente, realizando las labores de alistamiento del DMC antes de salir a campo, de acuerdo con las instrucciones del supervisor designado para este contrato.
6. Recibir la ruta de trabajo semanal por parte del supervisor y realizar su programación diaria de visita a las solicitudes asignadas
7. Cumplir con las cargas de trabajo asignadas por el supervisor en los listados de rutas entregados una vez por semana.
8. Entregar la ruta asignada con la totalidad de visitas realizadas cada semana.
9. Realizar proceso de televerificación previo al solicitante con el fin de verificar dirección, condiciones de salud (protocolo COVID) e informar que documentos debe tener disponible.
10. Aplicar la encuesta en el hogar del solicitante asignado en el listado, siguiendo los lineamientos del Manual del encuestador y aquellos recibidos en la capacitación.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado(a) el 22 de marzo del 2022.

Cordialmente,



DAYSIS ZAPATA PERILLA
Coordinadora Administrativa
Consorcio DOMUM

Sisbén | El futuro es de todos | DNP Departamento Nacional de Planeación

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

JAIME DAVID BELTRAN

1033677458

Cédula

Participó en el proceso de capacitación virtual

ENCUESTADOR / ENUMERADOR SISBÉN IV

■ 25 de marzo de 2019 ■

Horas de estudio: 40 horas

lgr2OueBaO